

**Expedient núm.:** 1324/2018

**Procediment:** contracte de subministrament, en règim de lloguer, muntatge i desmuntatge, manteniment, servei tècnic i transport de la Carpa Jove i la resta d'infraestructura necessària així com la infraestructura necessària per al pavelló d'Inpacsa per a les actuacions previstes durant les Festes del Sant Crist que tindrà lloc els propers dies 8, 9, 10 i 11 de novembre de 2018.

**Assumpte:** Festes del Sant Crist 2018.

**Document signat per:** Jordi Ignasi Vidal Giné, president de l'Institut Municipal Progrés i Cultura (IMPIC)

## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES

### Clàusula 1. Objecte i qualificació.

#### 1.1 Descripció de l'objecte del contracte.

L'objecte del contracte és el lloguer, muntatge i desmuntatge, manteniment, servei tècnic i transport de la Carpa Jove i la resta d'infraestructura necessària així com l'infraestructura necessària per al pavelló d'Inpacsa per a les actuacions previstes durant les Festes del Sant Crist que tindrà lloc els propers dies 8, 9, 10 i 11 de novembre de 2018.

L'IMPIC no disposa de les infraestructures necessàries per al desenvolupament de les actuacions que es volen celebrar durant les Festes del Sant Crist, i és necessari el seu subministrament en règim de lloguer, a banda del personal tècnic i de manteniment de les mateixes infraestructures.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de subministraments, d'acord amb l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

#### 1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte.

L'objecte del contracte es divideix, a efectes de la seva execució, en els lots següents:

- Lot 1: Subministrament, en règim de lloguer, transport, muntatge i desmuntatge de la Carpa Jove i de la resta d'infraestructura necessària per al desenvolupament de les actuacions previstes a la carpa jove durant les Festes del Sant Crist 2018.
- Lot 2: Subministrament, en règim de lloguer, transport, muntatge i desmuntatge, manteniment i servei tècnic d'un equip de sonorització i il·luminació per al desenvolupament de les actuacions previstes a la carpa jove durant les Festes del Sant Crist 2018.

- Lot 3: Subministrament, en règim de lloguer, transport, muntatge i desmuntatge, manteniment i servei tècnic de la infraestructura d'il·luminació decorativa per al pavelló d'Inpaca durant les Festes del Sant Crist 2018.
- Lot 4: Subministrament, en règim de lloguer, transport, muntatge i desmuntatge de la resta d'infraestructura necessària per al desenvolupament de les actuacions previstes al pavelló d'Inpaca durant les Festes del Sant Crist 2018.

### **1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecto del contracte.**

La classificació de l'objecte del contracte en la CPV (Vocabulari Comú de Contractes Públics) és la corresponent al 92340000-6 (serveis de balls i diversió).

### **1.4 Limitació d'adjudicacions per lots.**

Els licitadors podran presentar oferta a tots els lots, és a dir, no hi ha limitació per a la presentació d'oferta per lots.

### **Clàusula 2. Procediment de selecció i adjudicació.**

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant un únic criteri de selecció que serà el preu.

### **Clàusula 3. Perfil de contractant.**

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: [www.balaguer.cat](http://www.balaguer.cat)

### **Clàusula 4. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte.**

El pressupost base de licitació dels lots en el temps de durada del contracte és:

- **LOT 1:** quantia de 23.500,00€ euros (exclòs IVA) i de 28.435,00€ inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.
- **LOT 2:** quantia de 12.600,00€ euros (exclòs IVA) i de 15.246,00€ inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.
- **LOT 3:** quantia de 6.500,00€ euros (exclòs IVA) i de 7.865,00€ inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

- **LOT 4:** quantia de 30.500,00€ euros (exclòs IVA) i de 36.905,00€ inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

S'entén que el pressupost base de licitació s'adequa als preus del mercat.

El **valor estimat del contracte** ascendeix a la quantia de 73.100 euros (IVA exclòs).

**Clàusula 5. Existència de crèdit.**

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2/3380/22699 *Despeses diverses festes*

**Clàusula 6. Revisió de preus.**

No hi ha revisió de preus.

**Clàusula 7. Durada del contracte i emplaçament.**

Les Festes del Sant Crist de Balaguer tindran lloc els propers 8, 9, 10 i 11 de novembre de 2018. Les infraestructures hauran d'estar muntades i desmuntades d'acord amb el que s'especifica en els plecs de prescripcions tècniques.

La durada del contracte es comptarà a partir de l'endemà al de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual.

**Clàusula 8. Requisits de capacitat i solvència.**

Des del 9 de setembre de 2018 és obligatòria la inscripció de les empreses licitadores en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) de l'Estat, d'acord amb la previsió de la disposició transitòria tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP). La data màxima de la inscripció en el registre corresponent és la data final de presentació de proposicions en el procediment de licitació.

D'acord amb la recomanació de la junta consultiva de contractació administrativa, no s'entendrà com a exigible la inscripció de les empreses licitadores en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) de l'Estat fins a la resolució de les incidències que motiven la dificultat d'inscripció als mateixos. Així, per tal d'acreditar la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractares en cas de no estar inscrit en els registres esmentats realitzaria en la forma establerta a la LCSP.

En el supòsit que es presentin empresaris estrangers d'un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar bé mitjançant consulta en la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre, bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels citats extrems que haurà de presentar, en aquest últim cas, en el termini concedit per a la presentació de la garantia definitiva.

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadors que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

#### **Clàusula 9. Presentació de proposicions i documentació administrativa.**

Per a la licitació del contracte actual no s'exigeix la presentació d'ofertes utilitzant mitjans electrònics a causa de la limitació tecnològica i de gestió actual de l'òrgan de contractació.

##### **9.1 Condicions prèvies**

Les ofertes dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

## **9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes**

### **Presentació manual**

Les ofertes es presentaran exclusivament al registre de l'Ajuntament de Balaguer amb domicili a la plaça Mercadal, núm. 1, en horari d'atenció al públic, dins del termini de quinze dies comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci al Perfil de contractant.

## **9.3 Informació als licitadors**

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

## **9.4 Contingut de les proposicions**

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en dos sobres tancats signats pel licitador, en els quals es farà constar la denominació del sobre i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació del subministrament, en règim de lloguer, muntatge i desmuntatge, manteniment, servei tècnic i transport de la Carpa Jove i la resta d'infraestructura necessària així com l'infraestructural necessària per al pavelló d'Inpacsca per a les actuacions previstes durant les Festes del Sant Crist que tindrà lloc els propers dies 8, 9, 10 i 11 de novembre de 2018 (4 lots)». La denominació dels sobres és la següent:

- **Sobre «A»: Documentació administrativa**
- **Sobre «B»: Documentació quantificable de forma automàtica.**

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la legislació en vigor.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

### **SOBRE «A»**

#### **DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**

A l'exterior ha de figurar la menció "Sobre A: Documentació administrativa per al procediment obert simplificat relatiu al contracte que té per objecte el subministrament, en règim de lloguer, muntatge i desmuntatge, manteniment, servei tècnic i transport de la Carpa Jove i la resta d'infraestructura necessària així com l'infraestructural necessària per al pavelló d'Inpacsca per a les actuacions previstes durant les Festes del Sant Crist que tindrà lloc els propers dies 8, 9, 10 i 11 de novembre de 2018 (4 lots)". Amb indicació del lot al que es presenten \_\_\_\_\_, presentada

per \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en representació de l'entitat \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, amb domicili a efectes de notificacions al carrer \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, telèfon \_\_\_\_\_, i correu electrònic de contacte \_\_\_\_\_.

**a) Declaració Responsable del licitador** indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex del present plec.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscriuïts a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.

**b) Documentació relativa a característiques tècniques especificades en els plecs de prescripcions tècniques:**

- Relació de personal destinat a l'execució del contracte especificant les tasques a realitzar per cadascun d'ells d'acord amb l'establert als plecs tècnics.
- Planificació de muntatge i desmuntatge on es garanteixin els terminis previstos en els plecs tècnics.
- Llistat, per cada lot, dels subministres que proposa el licitador on figurei la marca, model i característiques tècniques de cada un dels elements a subministrar i que compleixin amb les especificacions tècniques que figuren en els plecs tècnics.

## **SOBRE B**

### **DOCUMENTACIÓ PONDERABLE DE FORMA AUTOMÀTICA**

A l'exterior ha de figurar la menció "Sobre B: Criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica per al procediment obert simplificat relatiu al contracte que té per objecte el "subministrament, en règim de

lloguer, muntatge i desmuntatge, manteniment, servei tècnic i transport de la Carpa Jove i la resta d'infraestructura necessària així com l'infraestructura necessària per al pavelló d'Inpacsa per a les actuacions previstes durant les Festes del Sant Crist que tindrà lloc els propers dies 8, 9, 10 i 11 de novembre de 2018 (4 lots)". Amb indicació del lot al que es presenten \_\_\_\_\_, presentada per " \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en representació de l'entitat \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, amb domicili a efectes de notificacions al carrer \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, telèfon \_\_\_\_\_, i correu electrònic de contacte \_\_\_\_\_.

Aquest sobre ha de contenir l'oferta econòmica, signada pel licitador o persona que el representi, i com a mínim haurà de contenir **l'oferta econòmica i pressupost detallat**, amb preus unitaris, del subministrament de lloguer de les infraestructures i dels serveis previstos en el plec tècnic per a cadascun dels lots.

Serà motiu de desestimació de la proposta econòmica, els pressupost de les empreses licitadores que es presentin incomplets, amb conceptes sense valorar i/o sense detallar preu unitari per a cadascun dels conceptes.

En aquest mateix sobre s'haurà d'adjuntar la relació de personal destinat a l'execució del contracte especificant les tasques a realitzar per cadascun d'ells. També s'haurà de presentar una planificació de muntatge i desmuntatge on es garanteixin els terminis previstos en els plecs tècnics.

També s'haurà de presentar un llistat, per cada lot, dels subministres que proposa el licitador on figurei la marca, model i característiques tècniques de cada un dels elements a subministrar i que compleixin amb les especificacions tècniques que figuren en els plecs tècnics.

#### **Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a un únic criteri, el preu.

#### **Clàusula 11. Admissió de variants.**

No s'admeten variants.

#### **Clàusula 12. Ofertes anormalment baixes.**

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació de les circumstàncies que s'assenyalen sobre aquest tema

en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà en funció dels paràmetres establerts objectius establerts reglamentàriament i que, en tot cas, determinaran el llindar d'anormalitat per referència al conjunt d'ofertes vàlides que s'hagin presentat,

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

### **Clàusula 13. Preferències d'adjudicació en cas d'empat.**

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts per al lot o lots o oferta integradora de què es tracti, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat:

*1r: Empreses que al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitats superior al que la normativa els imposi.*

*2n: Empreses que al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin l'igualtat d'oportunitats entre homes i dones*

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

### **Clàusula 14.- Mesa de contractació.**

La mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de



contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La mesa de contractació, d'acord amb l'establert al punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, la secretària o el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i la Interventora o el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que formin part de la mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del Perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un anunci específic al perfil.

#### **Clàusula 15.- Obertura de proposicions.**

La mesa de contractació es constituirà el tercer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 11 hores.

La mesa de contractació procedirà a l'obertura dels Sobres «A», que contenen la documentació administrativa i la documentació que permeti valorar els criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la mesa sol·licitarà als serveis tècnics la valoració d'aquestes que haurà de realitzar-se en un termini no superior a set dies i que hauran de subscriure's pel tècnic o tècnics que realitzin la valoració.

Reunida de nou la mesa de contractació, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor. A continuació la mesa procedirà a l'obertura dels sobres «B» i avaluarà i classificarà les ofertes.

**Clàusula 16.- Requeriment de documentació.**

En aquest acte la mesa de contractació, mitjançant comunicació electrònica, requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de set dies hàbils des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, així com perquè aporti el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa conforme disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromés a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP.

En cas que en el termini atorgat el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat, atorgant-li el corresponent termini per constituir la garantia definitiva.

**Clàusula 17.- Garantia definitiva.**

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran a la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats a la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de

garantia i compliment satisfactori del contracte.

Aquesta garantia respondrà dels conceptes inclosos a l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i transcorreguts un any des de la data de finalització del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

#### **Clàusula 18.- Adjudicació del contracte.**

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari i a la seva formalització.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors i, simultàniament, es publicarà al Perfil de contractant en el termini de quinze dies.

#### **Clàusula 19.- Formalització del contracte.**

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins el termini indicat se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

#### **Clàusula 20.- Condicions especials d'execució del contracte.**

##### **Noves contractacions durant l'execució del contracte**

Les noves contractacions de personal que l'empresa adjudicatària hagi de fer durant l'execució del contracte s'efectuaran necessàriament entre persones que es trobin en situació legal d'atur, i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral, sempre i quan els seus perfils professionals s'ajustin a les necessitats del contracte. Per a la selecció de personal, el contractista es dirigirà en primera instància als serveis públics locals d'ocupació.

## **Clàusula 21.- Drets i obligacions de les parts.**

### **21.1 Abonaments al contractista**

El pagament de les prestacions o subministraments efectivament lliurats i formalment rebuts per l'IMPIC s'efectuarà prèvia presentació de factura degudament conformada, i acta de recepció quan escaigui.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és l'Institut Municipal Progrés i Cultura.
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és el Departament d'Intervenció.
- c) Que el destinatari és l'Institut Municipal Progrés i Cultura.
- d) Que el codi DIR3 és LA0007103
- e) Que l'oficina comptable és LA0007103
- f) Que l'òrgan gestor és LA0007103
- g) Que la unitat tramitadora és LA0007103

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb l'establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels béns lliurats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici de l'establert en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la [Llei 3/2004, de 29 de desembre](#), per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels béns lliurats, dins dels trenta dies següents al lliurament de les mercaderies.

### **21.2. Obligacions laborals, socials i de transparència.**

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

### **21.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.**

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.

b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.

c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.

d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.

e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït durant l'execució del contracte.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

#### **21.4. Termini de garantia.**

L'objecte de cada lot (de forma independent) quedarà subjecte a un termini de garantia de 6 mesos, a comptar des de la data de recepció o conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista les penalitzacions establertes.

#### **21.5. Despeses exigibles al contractista.**

Corresponen al contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com les que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

#### **21.6. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions.**

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per ell mateix i així li faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

#### **Clàusula 22. Subcontractació.**

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment de l'establert en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranjament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la [Llei 3/2004, de 29 de desembre](#), per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

### **Clàusula 23. Successió en la persona del contractista.**

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

### **Clàusula 24. Penalitats per incompliment.**

#### **26.1 Penalitats per demora**

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació.

Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, hagués incorregut en demora respecte al plannig de muntatge i desmuntatge previst, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.



En cas que, d'acord amb els informes dels tècnics municipals l'endarreriment posi en perill el compliment del termini de muntatge, posant així en perill les actuacions previstes, l'Ajuntament podrà optar per la resolució del contracte i adoptar les mesures oportunes per tal de permetre que les actuacions previstes es puguin dur a terme.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

#### **26.2 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació.**

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de la condició especial d'execució establerta en la clàusula 20 d'aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del subministrament en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives de 10% del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula 22 en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del 10% de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevol altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva d'entre el 5 i el 10% del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que si escau hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

### **26.3 Imposició de penalitats**

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. alcalde o regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'IMPIC es realitzarà en el moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'IMPIC tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

### **Clàusula 27. Resolució del contracte.**

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 306 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 26.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

#### **Clàusula 28. Responsable del contracte.**

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic municipal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

#### **Clàusula 29. Unitat encarregada del seguiment i execució.**

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà el Departament de promoció econòmica, turisme i festes i el de joventut de l'IMPIC.

### **Clàusula 30. Confidencialitat i tractament de dades.**

#### **30.1 Confidencialitat.**

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb lo establert en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

#### **30.2 Tractament de Dades**

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

### **Clàusula 31. Règim jurídic del contracte.**

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per lo establert en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Balaguer, document signat electrònicament.

## ANNEX MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE

\_\_\_\_\_, amb domicili a l'efecte de notificacions a \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en representació de l'entitat  
\_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, a l'efecte de la seva participació en la licitació  
\_\_\_\_\_, davant \_\_\_\_\_

### DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

**PRIMER.** Que es disposa a participar en la contractació del subministrament de \_\_\_\_\_.

**SEGON.** Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de subministraments, en concret:

- Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- Que, si escau, compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- Que no està incurs en una prohibició de contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. *[Solament en cas d'empreses estrangeres].*
- Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és \_\_\_\_\_.



**TERCER.** Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.