

## ADMINISTRACIÓ LOCAL

### AJUNTAMENTS

#### AJUNTAMENT DE BALAGUER

**EDICTE sobre aprovació definitiva de les bases que han de regir la concessió de subvencions o ajuts econòmics a associacions o entitats, persones físiques o jurídiques, per a la realització, promoció i difusió de projectes o activitats culturals.**

L'Ajuntament de Balaguer en sessió ordinària del Ple, del 21 de març de 2024, va acordar aprovar inicialment les Bases que han de regir la concessió de subvencions o ajuts econòmics a associacions o entitats, persones físiques o jurídiques, per a la realització, promoció i difusió de projectes o activitats culturals.

Els esmentats acords van ser exposats al públic mitjançant edicte al Tauler d'anuncis, al Butlletí Oficial de la Província de Lleida número 61 de data 26 de març de 2024, i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya número 9134 de data 3 d'abril de 2024, i durant el període d'exposició pública de l'expedient no es van presentar al·legacions, per aquest motiu queda aprovat definitivament d'acord amb l'annex que es transcriu a continuació, i de conformitat amb el Decret d'Alcaldia número 2024-0782, de data 21 de maig de 2024.

Contra el present acord definitiu es pot interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciós Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al de la seva publicació.

Balaguer, 21 de maig de 2024

Lorena González Dios

Paera en cap

Annex

**BASES QUE HAN DE REGIR LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS O AJUTS ECONÒMICS A ENTITATS O ASSOCIACIONS, PERSONES FÍSiques O JURÍDIQUES I FUNDACIONS, PER A LA REALITZACIÓ, PROMOCIÓ I DIFUSIÓ DE PROJECTES O ACTIVITATS CULTURALS**

Primera . Objecte i finalitat

Convocatòria ordinària mitjançant concurrència competitiva per a la concessió de subvencions en l'àmbit temàtic de Cultura. Aquestes bases s'estableixen per a la regulació del procediment mitjançant el qual es sol·licitaran, es concediran, es justificaran i s'abonaran subvencions o ajuts per a projectes o activitats culturals que executin durant l'any natural de l'aprovació de la convocatòria, amb la finalitat de donar suport econòmic als esmentats projectes i/o activitats, sempre i quan no estiguin incloses en altres programes específics del mateix àmbit local.

Els projectes o activitats culturals que es subvencionaran hauran de fomentar activitats d'interès públic o social i que tinguin per finalitat:

-Millorar la cohesió i inclusió social de la ciutat de Balaguer.

-Promoure l'associacionisme i el voluntariat.

CVE-DOGC-A-24142036-2024

- Fomentar valors socials i culturals i formes de participació noves.
- Millorar els canals de participació ciutadana.
- Afavorir la cooperació entre el sector públic, el sector no lucratiu i el sector privat.
- Possibilitar el creixement cultural quantitatiu o qualitatiu de Balaguer.
- Promoure un desenvolupament més sostenible de Balaguer.
- Promoure el consum responsable.
- Fomentar valors de civisme i convivència.
- Promoure una ciutat intercultural.
- Contribuir a garantir la qualitat de la salut a la ciutat.
- Promoure, defensar i garantir els drets de la ciutadania.
- Fomentar el desenvolupament del comerç de Balaguer.
- Apoderar persones i col·lectius en la superació de problemes i desigualtats mitjançant fórmules comunitàries i cooperatives.
- Promoure l'acció comunitària.
- Promoure els drets digitals i la innovació democràtica.
- Promoure, defensar i garantir la igualtat per raó de gènere, classe social, edat, origen nacional i/o ètnic, religió, diversitat funcional, orientació sexual i identitat de gènere, entre altres.
- Promoure els beneficis ambientals i socials.

## ES PODRAN SUBVENCIONAR

### Conceptes subvencionables:

- Activitats de dinamització cultural: concursos i certàmens, trobades, aplecs, diades, setmanes culturals, festes temàtiques de cultura popular, cercaviles de foc, representacions i activitats de cultura popular i tradicional.
- Activitats artístiques: pintura, fotografia, literatura, teatre, música, dansa, festivals i programacions estables d'aquests àmbits culturals.
- Activitats de promoció i difusió cultural: cursos, conferències, trobades, jornades, tallers, seminaris, congressos i premis.

### Programes subvencionables

- Projectes artístics i culturals
- Arts visuals i Cultura digital -Arts escèniques
- Cinema i audiovisuals Música
- Projectes interdisciplinaris, de debat cultural i de pensament -Cultura popular
- Creació artística comunitària
- Promoció de la lectura i l'escriptura
- Memòria històrica
- Disseny, Arquitectura i Art Urbà

CVE-DOGC-A-24142036-2024

- Participació en festes del Calendari del cicle festiu i cultural de la ciutat

Despeses subvencionables (en la mesura que responguin de manera indubtable a la naturalesa del projecte o activitat cultural).

- Material tècnic o de producció fungible necessari per al desenvolupament de l'activitat.
- Feines realitzades per altres empreses: neteja, seguretat, manteniment, activitats directament lligades al desenvolupament de l'activitat/projecte, auditoria del projecte (només en el supòsit que sigui exigida com a justificació d'aquesta subvenció).
- Dietes de personal: imports de les dietes del personal contractat i del voluntari (locomoció i allotjament).
- Àpats populars que formin part de l'activitat.

En cap cas es consideraran despeses subvencionables:

- Els impostos, ni tan sols els impostos sobre la renda.
- Les despeses d'inversió, incloses les adquisicions de béns mobles.
- Les dietes en concepte de dinars o similars.
- Les despeses realitzades amb data anterior a l' inici del projecte i data posterior a la finalització del projecte.

Segona. Destinataris

2.1. Podran acollir-se a aquestes bases totes les entitats i associacions sense ànim de lucre sempre que garanteixin que l'activitat subvencionada sigui de caire cultural i es realitzi a Balaguer.

2.2. Només s'atorgarà una sol·licitud per beneficiari.

2.3. No podran obtenir la condició de beneficiari de les subvencions les entitats i associacions que es trobin en alguna de les circumstàncies següents:

- Haver estat condemnades mitjançant sentència o resolució ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajuts públics.
- Haver sol·licitat la declaració de concurs, haver estat declarats insolvents en qualsevol procediment, estar declarats en concurs, estar subjectes a intervenció judicial o haver estat inhabilitats conforme a la Llei Concursa'l, sense que hagi conclòs el període d'inhabilitació fixat en la sentència de qualificació del concurs.
- Haver donat lloc, per causa de la que haguessin estat declarats culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte o subvenció signat amb l'administració.
- No estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i contractuals amb l'ImpiC, amb la Paeria de Balaguer, així com amb l' Hisenda Pública i la Seguretat Social.
- No estar al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions.

2.4 Despesa inferior a l' import de la subvenció atorgada.

Quan es produeixi variació en els imports de les activitats declarats inicialment, i quan això suposi una manca de capacitat de justificació, es realitzarà un nou informe justificatiu segons els criteris generals de valoració, amb la finalitat d'acotar l'activitat financerament. Les entitats o associacions, les persones físiques i jurídiques i les fundacions, rebran els imports per les despeses que puguin justificar, havent de retornar, si fos el cas, els diners excedents a l'ImpiC.

Així mateix quedaran expressament exclosos:

- \* Centres d'ensenyament infantil primari
- \* Instituts d'ensenyament secundari
- \* Fundacions Privades (Aquelles que no hagin adaptat els seus estatuts segons la disposició transitòria primera de la Llei 4/2008, del 24 d'abril. Caldrà acreditar-ho)

### Tercera. Condicions prèvies/requisits

- 3.1. Estar al corrent de les obligacions tributàries i contractuals amb la Paeria de Balaguer i/o l'ImPiC.
- 3.2. Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o davant la seguretat social, en la forma en la qual es determini reglamentàriament. Per tal de comprovar les subvencions, autoritzaran a l'ImPiC en la sol·licitud d'inici del procediment, per tal que procedeixi a l'esmentada comprovació.
- 3.3. Els beneficiaris de les subvencions o dels ajuts hauran de fer constar a tota la producció gràfica (fullets publicitaris o informatius) i audiovisuals, el logotip de la col·laboració de la Paeria de Balaguer, prèvia presentació a l'àrea de cultura.

### Quarta. Criteris generals de valoració. Fins a un màxim de 10 punts.

4. Es valorarà la trajectòria d'entitats o associacions, persones físiques o jurídiques i fundacions: 1punt
5. Nombre de projectes/activitats desenvolupats l'any anterior: 1punt
6. Col·laboració i/o complementarietat amb l'acció de la Paeria: 1punt
7. Nivell de concreció, coherència interna i viabilitat del projecte (qualitativa, econòmica i permanència temporal): 1punt
8. Grau de participació en el projecte dels membres de l'entitat o associació, de les persones físiques o jurídiques o de les fundacions: 1punt
9. Rellevància del projecte (impacte esperat, destinataris del projecte...): 2 punts
10. Beneficis ambientals (ambientalització d'esdeveniments, economia circular,..) i socials (contractació sostenible,..) del projecte: 1punt
11. Explicitació en els seus estatuts, objectius o missió, memòries d'activitats i/o estructura organitzativa de la perspectiva de la igualtat de gènere: 1punt
12. Capacitat i recursos per gestionar, executar i avaluar el projecte: 1punt

No es podran presentar a l'àmbit de cultura els projectes que s'hagin presentat en altres àmbits municipals.

El número de sol·licituds de subvencions per entitat es limita a un màxim d'una per any.

No és obligatori tenir el domicili social al terme municipal de Balaguer però sí serà indispensable tenir una delegació o sub-seu a Balaguer. Igualment és obligatori que el projecte es desenvolupi a la ciutat de Balaguer a excepció dels casos en què quedi suficientment acreditada la projecció i repercussió per la ciutat.

### Cinquena. Compatibilitat

les subvencions atorgades en el marc d'aquet programa són compatibles amb l'obtenció d'un ajut directe, destinat a la mateixa actuació, atorgat per la Diputació de Lleida i els seus organismes, així com també amb l'obtenció de qualsevol ajut destinat a la mateixa actuació atorgat per altres administracions públiques.

En cap cas, conjuntament amb altres ajuts, les quantitats atorgades no podran excedir el cost de l'actuació.

### Sisena. Presentació de sol·licituds

La sol·licitud es farà per mitjà d'un tràmit específic de la Seu Electrònica de la Paeria de Balaguer, on es demanarà la següent documentació:

- 6.1-Programa i memòria detallada del projecte, programa i / o activitat culturals prevista a realitzar
- 6.2-Pressupost general desglossat d'ingressos i despeses previst.
- 6.3-Fotocòpia del document del CIF o NIF de l'entitat o associació, la persona física o jurídica o la fundació. Exemptes les entitats que ja ho han presentat al registre general de participació ciutadana.

6.4-Els documents acreditatius de la seva inscripció al registre corresponent.

Annex 1 – Annex 2 – Annex 3 – Annex 4 (Justificació) – Declaració responsable

Setena. Termini de presentació

El termini màxim per presentar i admetre sol·licituds referents a aquestes bases, serà des de l'endemà de la publicació al BOP i durant el termini d'un mes.

Vuitena. Esmena de defectes

L'esmena de defectes de les sol·licituds o documentació es realitzarà previ requeriment, en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de rebre la notificació, en el ben entès que passat aquest termini sense haver presentat la documentació demanda es considerarà, que el sol·licitant desisteix de la petició.

Novena. Reformulació de sol·licituds.

Abans que l'òrgan instructor formuli la proposta de resolució, l'entitat beneficiària, per iniciativa pròpia o a proposta de l'òrgan instructor, podrà demanar la reformulació de la sol·licitud.

La reformulació tindrà com a objectiu, ajustar els compromisos i les condicions de la subvenció, amb especial referència al pressupost de l'actuació que es preveu realitzar.

Desena. Concessió

En el moment de determinar la concessió de l'ajut, sempre que es disposi de crèdit suficient, es tindrà en compte els criteris del punt quart de les presents bases

Es podran desestimar aquelles peticions que segons el contingut del programa o memòria presentat es considerin no prioritàries per a ser subvencionades.

Onzena. Termini de resolució i notificació de les subvencions o ajuts concedits

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució serà de quatre mesos, a comptar des de la data d'acabament del termini de presentació de les sol·licituds. La manca de resolució expressa tindrà efectes desestimatoris.

Una vegada notificada la concessió de la subvenció o ajut al sol·licitant s'entén que aquest l'accepta ja que així ho manifesta expressament en la sol·licitud.

Dotzena. Obligacions dels beneficiaris.

En atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen, els beneficiaris assumeixen les obligacions següents:

3. Executar les activitats objecte de l'ajut concedit.
4. Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista en l'acord d'atorgament.
5. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control finances de l'IMPIC i d'altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
6. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
7. Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
8. Acreditar que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de la seguretat social.

CVE-DOGC-A-24142036-2024

9. Procedir al reintegrament dels fons rebuts, en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.

Tretzena. Termini d'execució i de justificació de les subvencions concedides

Els projectes, programes i / o activitat culturals per les quals s'hagi obtingut subvenció s'executaran durant l'any natural de l'aprovació de la convocatòria.

La justificació de la realització de l'actuació es podrà formalitzar, des de l'acabament de l'activitat, i fins al final del primer trimestre de l'any següent al de l'aprovació de la convocatòria.

No hi ha possibilitat d'atorgament de pròrrogues.

Transcorregut el termini establert sense haver justificat les despeses, les quantitats atorgades es donaran de baixa del pressupost sense cap més tràmit.

Catorzena. Documentació de justificació de les subvencions concedides

Per a percebre l'import de la subvenció o ajut concedit s'haurà de presentar i adjuntar:

- L'expedient de justificació de subvenció o ajut degudament complimentat.
- Les factures les factures acreditatives de les despeses produïdes respecte els conceptes pels quals hagi rebut l'ajut o subvenció.
- Si executada l'actuació, l'import de les despeses subvencionables és inferior al que es va determinar en l'acord d'atorgament, el beneficiari, en el moment de presentació de la justificació podrà sol·licitar la reducció del pressupost de l'actuació.
- Els documents acreditatius de l'execució de la subvenció hauran de tenir una data d'expedició que sigui de l'any natural de la convocatòria.

Quinzena. Bestreta

Un cop concedida la subvenció, l'associació i/o entitat podrà sol·licitar, per escrit, una bestreta que no superarà del 90% de la subvenció atorgada.

Setzena. Superàvit del projectes, programes i / o activitat culturals

Quant del balanç econòmic presentat se'n desprengui que el programa o les activitats objecte de subvenció hagi generat superàvit, la quantitat concedida per l'IMPIC serà reduïda en el seu import fins a equilibrarà les despeses i els ingressos per tal que la subvenció o ajut no pugui convertir-se en un lucre injustificat.

Dissetena. Interpretació de les bases

Qualsevol dubte d'interpretació d'aquestes bases serà resolt per l'òrgan competent per a l'atorgament d'ajuts o subvencions.

Divuitena. Petició de documentació complementaria, revocació, modificació i/o anul·lació de la subvenció atorgades.

L'IMPIC es reserva el dret de demanar informació i documentació complementària no prevista en aquestes bases, així com, d'acord amb la normativa legal vigent, de revocar, modificar o anul·lar les subvencions i ajuts concedits per alteració substancial de les condicions que motivaren el seu atorgament.

L'òrgan competent es reserva el dret d'atorgar total o parcialment la subvenció d'acord amb la justificació presentada.

Contra els acords i les resolucions de l'IMPIC en la concessió i desestimació de subvencions i ajuts, els

CVE-DOGC-A-24142036-2024

beneficiaris/peticionaris podran interposar recurs davant l'òrgan competent.

#### Dinovena. Règim jurídic

Serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, la Llei 30/1992 de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i de procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999 de 13 de gener i, en allò no previst específicament, seran d'aplicació les bases d'execució del Pressupost de la Paeria de Balaguer per a l'exercici de 2014 així com la normativa legal vigent que sigui d'aplicació.

#### Vintena. Incidències

L'Impic resoldrà les incidències relatives als expedients de concessió de subvencions i, en especial, en els supòsits de modificacions de l'activitat, pròrrogues per a la realització de l'activitat.

Les sol·licituds de concessió de pròrrogues, degudament motivades, dels terminis d'execució hauran de presentar-se amb anterioritat al venciment dels mateixos. Es concediran quan sigui per algun dels següent supòsits:

- Força major
- Causes econòmiques

Qualsevol altra justificació que pugui ser apreciada per l'Impic com a causa de dilació temporal en execució de l'activitat.

El procediment per la tramitació de les pròrrogues s'iniciarà a sol·licitud de l'interessat i es resoldrà per l'òrgan competent.

#### Vint-i-unena. Incompliment i reintegrament

Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de les subvencions, així com l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres Administracions o Ens Públics o Privats, nacionals o internacionals, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de la concessió.

L'incompliment per causes imputables al beneficiari de les obligacions imposades com a conseqüència de la concessió de les subvencions, així com al falsejament, la inexactitud o l'omissió de les dades administratives que hagin servit per a la concessió de les subvencions, comportarà la pèrdua total o parcial d'aquestes i, si procedeix, al corresponent reintegrament de les mateixes, amb l'abonament d'interessos de demora pertinents, segons està previst en la legislació vigent.

El falsejament i l'omissió de dades i la negativa a l'actuació del control financer per part de la Intervenció de l'Impic, comportarà la pèrdua total de la subvenció concedida.

#### Vint-i-dosena. Obligacions formals i comptables

Les entitats o associacions, les persones físiques o jurídiques o les fundacions beneficiaries de la subvenció haurà d'identificar els costos i ingressos associats als projectes i activitats finançats per l'Impic, a efectes de seguiment i control.

L'Impic pot fer comprovacions i auditories d'aquests ingressos i despeses, bé directament pel personal propi de l'Impic o per empreses externes determinades per l'Impic. El beneficiari haurà de posar a disposició tota la documentació que sigui requerida a tal efecte.

#### Vint-i-tresena. Responsabilitats

L'incompliment de les clàusules de les presents bases, per part del beneficiari, donarà dret a l'Impic a ser compensat dels danys i perjudicis ocasionats pel mateix.

El perceptor de la subvenció quedarà subjecte a les responsabilitats que estableix la legislació pressupostària per als perceptors de subvencions.

**Disposició final**

Les presents bases entraran en vigor l'endemà de la seva aprovació definitiva i s'hi mantindran mentre no se n'acordi la seva derogació o modificació expressa.

**Annex 1: Sol·licitud de subvenció o ajut**

(Vegeu la imatge al final del document)

[20240308\\_Bases\\_ajuts\\_culturals\\_Annex\\_1.pdf](#)

**Annex 2: Programa i memòria del projecte i/o activitats culturals previstes**

(Vegeu la imatge al final del document)

[20240308\\_Bases\\_ajuts\\_culturals\\_Annex\\_2.pdf](#)

**Annex 3: Previsió de finançament de l'actuació**

En/Na (...)

Entitat: (...)

<b>Ingressos PREVISTOS</b>	
<b>Concepte</b>	<b>Import</b>
	<b>(euros)</b>
Quotes d'inscripció	0,00
Aportacions entitat organitzadora	0,00
Patrocini	0,00
Subvencions públiques que es demanen (especificar):	
Ajuntament de Balaguer	0,00
	0,00
	0,00
Altres ingressos (especificar )	0,00
	0,00

CVE-DOGC-A-24142036-2024

	0,00
	0,00
Total ingressos:	0,00
<b>Despeses PREVISTES</b>	
<b>Concepte</b>	<b>Import (euros)</b>
Despeses de funcionament (lloguers, llum, telèfon...)	0,00
Infraestructura (obres, pintura, mobiliari, ...)	0,00
Materials específics per realització d'activitats (especificar):	
	0,00
	0,00
	0,00
	0,00
Desplaçaments per realització d'activitats (especificar):	
	0,00
	0,00
	0,00
	0,00
Altres despeses per realització d'activitats (especificar)	
	0,00
	0,00
	0,00
	0,00
	0,00
Total despeses:	0,00

Data: (...)

Signatura: (...)

(24.142.036)



**Annex 2: Programa i memòria del projecte i/o activitats culturals previstes**

Entitat / Associació sol·licitant:

Adreça:

President o representant legal de l'entitat:

Breu descripció del projecte i/o activitats culturals a realitzar:

Interés / rellevància / projecció de les activitats culturals previstes:

Balaguer, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Signat: